

OBJETIVOS DEL SGSST	METAS DEL SGSST	ESTÁNDAR DEL SGSST	ÍTEM DEL ESTÁNDAR	ACTIVIDAD PLANEADA	RESPONSABLE DE EJECUCIÓN EN SST	FECHA DE INICIO	FECHA FINALIZACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN (Funcionamiento, Inversión, ARL)	
<p>1. Identificar los peligros y realizar la gestión de los riesgos en Seguridad y Salud en el Trabajo estableciendo los respectivos controles de acuerdo a la priorización de peligros definida por la Universidad*</p> <p>2. Generar una cultura de autocuidado y autogestión en todos los niveles de la Universidad, promoviendo la seguridad y la salud en la comunidad universitaria</p>	<p>Implementar los documentos técnicos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo en pro de la prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales de acuerdo a los peligros identificados en cada una de las sedes.</p>	RECURSOS	1.1.1. Competencias del responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	Seguimiento al cumplimiento de los requisitos de las personas encargadas de las áreas de Seguridad y Salud en el Trabajo del Nivel Nacional y Sedes, así como contratistas del Nivel Nacional (Organización de archivo Licencia Vigente SST, curso de 50 y 20 horas en el SGSST)	Secretaría Ingeniera SST Proyecto	1/2/2023	31/3/2023	Funcionamiento / Proyecto	
			1.1.2 Funciones y responsabilidades en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST	Socialización de funciones y reponsabilidades a todos los servidores públicos docentes, administrativos, estudiantes afiliados a la ARL y Contratistas del Nivel Nacional	Profesional Especializado	1/3/2023	31/04/2023	Funcionamiento	
			1.1.3 Recursos para el Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST	Fortalecimiento del liderazgo y de habilidades para la vida, con el fin de generar competencias y apropiación de sus funciones y responsabilidades en SST (Estratégico).	Psicólogo de Proyecto Antropólogo de Proyecto	15/2/2023	15/12/2023	Funcionamiento / Proyecto	
				Planeación y seguimiento a la ejecución de recursos del SGSST	Jefe DNSST Asistente Administrativa Ingeniera SST Proyecto	2/1/2023	31/12/2023	Funcionamiento / Proyecto	
			1.1.4 Afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales	Acompañamiento y seguimiento a la implementación del módulo de SST en el Sistema de Información SARA en el Nivel Nacional y Sedes (incluye la realización de pruebas, capacitación a las áreas de SST para el manejo de cada módulo y la generación de instructivos).	Profesional de Proyecto	15/2/2023	30/12/2023	Proyecto	
				Verificar aleatoriamente el cumplimiento de la afiliación y el pago de Seguridad Social y riesgos laborales, de los servidores públicos y contratistas de las dependencias del Nivel Nacional	Ingeniera SST Proyecto Tecnólogo Seguridad Tecnólogo Salud	1/6/2023	30/6/2023	Funcionamiento /Proyecto /ARL	
			1.1.5 Identificación e intervención de actividades de alto riesgo (Dec. 2090 de 2003)	Verificación cumplimiento procedimiento actividades de alto riesgo por parte de las Sedes. Cabe destacar que en el Nivel Nacional no se realizan actividades de alto riesgo.	Profesional Especializado Ingeniera SST Proyecto	1/06/2023 1/11/2023	30/06/2023 30/11/2023	Funcionamiento / Proyecto	
			1.1.6 Actividades COPASST / Vigía (diferentes a capacitación)	Presentación de informes de la gestión en SST del Nivel Nacional 2022 y 2023, y el resultado de informes 2022 y 2023 de inspecciones, investigaciones de ATEL, proceso de auditoría, revisión del plan de capacitación, política SST y objetivos SST para sus comentarios.	Jefe DNSST Ingeniera SST Proyecto	1/3/2023 01/11/2023	31/3/2023 30/11/2023	Funcionamiento / Proyecto	
			1.1.7 Capacitación COPASST / Vigía	Apoyar el proceso de elección para la conformación del COPASST del Nivel Nacional y seguimiento a las Sedes.	Secretaría	1/07/2023	30/10/2023	Funcionamiento	
				Capacitación en Investigación de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Laborales y socialización del Procedimiento de reporte e investigación de ATEL.	Profesional Especializado	3/7/2023	7/7/2023	Funcionamiento / ARL	
		1.1.8 Comité de Convivencia	Apoyar a la Secretaría Técnica del Comité Nacional de Convivencia Laboral, elaboración de actas, citaciones y demás comunicaciones que genere el Comité.	Secretaría	1/1/2023	31/12/2023	Funcionamiento		
		Capacitación en el Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo	1.2.1 Programa capacitación promoción y prevención (plan de capacitación)	Seguimiento al cumplimiento del plan de capacitación en SST, ejecutado por el equipo de la DNSST	Psicólogo del Proyecto Antropólogo del Proyecto	1/1/2023	31/12/2023	Funcionamiento / Proyecto / ARL	
			1.2.2 Capacitación, inducción y reintroducción en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, actividades de promoción y prevención (a servidores públicos, contratistas y estudiantes afiliados a la ARL)	Coordinar y ejecutar la inducción en el SGSST para servidores públicos nuevos, estudiantes afiliados a la ARL y contratistas. Generar las constancias de participación en la inducción (La programación es quincenal).	Profesional Especializado Asistente Administrativo Tecnólogo Seguridad (ejecuta)	10/1/2023	29/12/2023	Funcionamiento / ARL	
		GESTIÓN INTEGRAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO	Política de Seguridad y Salud en el Trabajo	2.1.1 Revisión, divulgación e implementación de la Política del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST y comunicada al COPASST/Vigía	Revisión de la Política del SGSST y publicación en la página web de la Dirección Nacional de Personal Académico y Administrativo/Seguridad y Salud en el Trabajo	Jefe DNSST Ingeniera SST Proyecto	1/3/2023	30/6/2023	Funcionamiento / Proyecto
			Objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo SG-SST	2.2.1 Revisión, divulgación e implementación de objetivos del SGSST (claros, medibles, cuantificables, con metas, documentados)	Revisión de los objetivos del SGSST, publicación en la página web de la Dirección Nacional de Personal Académico y Administrativo/Seguridad y Salud en el Trabajo y seguimiento a su cumplimiento.	Jefe DNSST Ingeniera SST Proyecto	1/3/2023	30/6/2023	Funcionamiento / Proyecto
			Evaluación inicial del SG-SST	2.3.1 Evaluación inicial del SG-SST e identificación de prioridades	Realización de la evaluación inicial al SGSST 2023 y 2024 en el Nivel Nacional, consolidación de la evaluación de todas las Sedes y generación del documento institucional	Jefe DNSST Ingeniera SST Proyecto	1/12/2023	31/12/2023	Funcionamiento / Proyecto
			Plan Anual de Trabajo	2.4.1 Plan de Trabajo Anual (objetivos, metas, actividades, recursos con cronograma, firmado)	Construcción, implementación y seguimiento del plan de trabajo en el SGSST 2023 y 2024, incluyendo Plan de Trabajo ARL	Jefe DNSST Asistente Administrativa Ingeniera SST Proyecto Profesional Especializado Psicólogo del Proyecto	1/1/2023	31/1/2023	Funcionamiento / Proyecto
			Conservación de la documentación	2.5.1 Gestión documental del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST (TRD, archivo, control de documentos y registros)	Organización del archivo físico y digital de la DNSST y seguimiento a la implementación del archivo digital del Equipo de la DNSST, teniendo en cuenta los lineamientos definidos por la Universidad, así como llevar el control de correspondencia de ingreso y salida, incluyendo control de consecutivos.	Secretaría	2/1/2023	15/12/2023	Funcionamiento

OBJETIVOS DEL SGSST	METAS DEL SGSST	ESTÁNDAR DEL SGSST	ÍTEM DEL ESTÁNDAR		ACTIVIDAD PLANEADA	RESPONSABLE DE EJECUCIÓN EN SST	FECHA DE INICIO	FECHA FINALIZACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN (Funcionamiento, Inversión, ARL)			
1. Identificar los peligros y realizar la gestión de los riesgos en Seguridad y Salud en el Trabajo estableciendo los respectivos controles de acuerdo a la priorización de peligros definida por la Universidad*	Implementar los documentos técnicos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo en pro de la prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales de acuerdo a los peligros identificados en cada una de las sedes.	GESTIÓN INTEGRAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO	Rendición de cuentas	2.6.1 Rendición de cuentas frente al desempeño de las funciones y responsabilidades del SGSST.	Construcción y socialización de los resultados de la implementación del SGSST, DNPA y Vicerrectoría General, mediante el informe de gestión, el informe de revisión por la alta dirección, el informe de auditoría y el informe resultado del seguimiento al manual de contratistas SST (Estratégico).	Jefe DNSST Asistente Administrativa Ingeniera SST Proyecto Profesional Especializado Profesional del Proyecto Psicólogo del proyecto	01/01/2023 01/07/2023 01/12/2023	28/02/2023 31/08/2023 31/12/2023	Funcionamiento / Proyecto			
					Seguimiento a Acuerdos Sindicales y consolidación de información del Nivel Nacional y Sedes (Estratégico).	Profesional Especializado	1/03/2023	15/12/2023	Funcionamiento			
			Normatividad nacional vigente y aplicable en materia de seguridad y salud en el trabajo	2.7.1 Matriz legal	Actualización y divulgación de los requisitos legales a todas las áreas de SST de las Sedes, dependencias del Nivel Nacional a las que aplique y evaluación al cumplimiento de los requisitos legales del Nivel Nacional y seguimiento a las Sedes de Presencia Nacional.	Ingeniera SST Proyecto	1/2/2023	31/12/2023	Proyecto/ARL			
					Enviar la encuesta de satisfacción de los servicios prestados de la DNSST a todas las personas que los requieren o son beneficiarias de nuestros servicios.	Equipo DNSST	1/2/2023	30/11/2023	Funcionamiento / Proyecto			
			Comunicación	2.8.1 Mecanismos de comunicación (reporte de condiciones o actos inseguros, PQR, entre otras) en SG-SST. Evaluación de las respuestas a las comunicaciones recibidas.	Hacer análisis de las encuestas de satisfacción contestadas, determinar las acciones a ejecutar y dar respuesta a las personas que diligenciaron la encuesta, cuando se requiera.	Ingeniera SST proyecto	01/07/2023 01/12/2023	31/07/2023 31/12/2023	Proyecto			
					Emisión concepto técnico para la adquisición de elementos de seguridad, adecuación de puestos de trabajo para las áreas y sedes que lo solicitan.	Profesional Especializado Asistente Administrativo	1/1/2023	31/12/2023	Funcionamiento			
			Adquisiciones	2.9.1 Adquisición de productos y servicios que requieren especificaciones técnicas asociadas al SG-SST (identificación y evaluación de especificaciones).	Realizar solicitudes de los elementos de primeros auxilios y extintores a la Sede Bogotá, de acuerdo con las necesidades del Nivel Nacional y hacer seguimiento a la disponibilidad y estado de los mismos.	Profesional de Proyecto	1/1/2023	30/6/2023	Proyecto			
					Estimación de cantidades, selección y adquisición de elementos de protección personal y dotación con características de seguridad	Profesional de Proyecto	1/1/2023	31/3/2023	Funcionamiento / Proyecto			
			Contratación	2.10.1 Evaluación y selección de proveedores y contratistas	Divulgación, implementación y seguimiento al Manual de Contratistas en Seguridad y Salud en el Trabajo, para las dependencias del Nivel Nacional, iniciando por la Gerencia Nacional Financiera y Administrativa, UNIMEDIOS y Editorial UN	Ingeniera SST Proyecto	1/6/2023	30/6/2023	Proyecto / ARL			
			Gestión del cambio	2.11.1 Evaluación del impacto de cambios internos y externos en el SG-SST	Divulgar el instructivo y formatos de gestión de cambio y hacer seguimiento a su implementación en las dependencias del Nivel Nacional y al COPASST	Profesional Especializado Tecnólogo Seguridad	1/6/2023	30/6/2023	Funcionamiento			
			2. Generar una cultura de autocuidado y autogestión en todos los niveles de la Universidad, promoviendo la seguridad y la salud en la comunidad universitaria	Implementar mínimo cinco (5) acciones prioritarias descritas en los planes de mejoramiento de la vigencia 2016-2018.	GESTIÓN DE LA SALUD	Condiciones de salud en el trabajo	3.1.1 Perfil de Salud	* Actualización de la encuesta de salud. * Informe perfil de salud 2022 * Solicitud del informe de condiciones de Salud 2023	Asistente Administrativa Tecnólogo Salud	2/1/2023 01/11/2023	17/2/2023 01/12/2023	Funcionamiento /ARL
							3.1.2 Actividades de Promoción y Prevención en Salud (Derivados del Perfil de Salud, así como de los SVE y de las matrices de peligros)	Implementar los Sistemas de Vigilancia epidemiológica de Función Visual SIVIG-VISUAL, Detección de Alteraciones Osteomusculares - SIVIGOTOM y dar continuidad al de Factores Psicosociales SIVIG - VIVIR, Jornada de vacunación y Trabajo en alturas	Asistente Administrativa Tecnólogo Salud Psicólogo SST Proyecto	2/1/2023	31/12/2023	Funcionamiento/Proyecto/ARL
3.1.3 Información de los perfiles de cargo para Evaluaciones Médicas Ocupacionales.	Revisar e identificar con base en los perfiles de cargo, los exámenes y pruebas complementarias requeridas con el fin de generar las ordenes de exámenes médicos	Asistente Administrativa Tecnólogo Salud					2/1/2023	31/12/2023	Funcionamiento			
3.1.4 Exámenes médicos ocupacionales: pre ingreso, periódicos y de retiro (incluyendo pruebas complementarias).	Generar las ordenes de exámenes médicos de los servidores públicos, realizar seguimiento a la ejecución y actualizar periódicamente la base de datos con la información remitida por la IPS's que realizan las evaluaciones médicas ocupacionales.	Asistente Administrativa Tecnólogo Salud					2/1/2023	31/12/2023	Funcionamiento			
3.1.5 Evidencia de Custodia de Historias Clínicas	Digitalizar e incluir los documentos recibidos dentro de la Carpeta Ocupacional del servidor público y contratistas. Solicitud, verificación y archivo del documento que certifica la custodia de las Historias Ocupacionales de las IPS que realizan exámenes médicos ocupacionales de ingreso y periódico (incluye IPS de ARL)	Asistente Administrativa Secretaria					2/1/2023	31/12/2023	Funcionamiento			
3.1.6 Seguimiento a restricciones y recomendaciones médico laborales de EPS y ARL así como la calificación de origen y porcentaje de pérdida de capacidad laboral.	Remitir y hacer seguimiento a las restricciones y recomendaciones médico laborales recibidas por ATEL, EPS, AFP, IPS que realizan las evaluaciones médicas ocupacionales. Realizar seguimiento con la ARL de las calificaciones de origen y el porcentaje de pérdida de capacidad laboral por enfermedad y accidente de trabajo.	Asistente Administrativa Tecnólogo Salud Asistente Administrativa Profesional Especializado					2/1/2023 2/1/2023	31/12/2023 31/12/2023	Funcionamiento Funcionamiento /ARL			
3.1.7 Estilos de vida y entornos saludables (controles tabaquismo, alcoholismo, farmacodependencia y otros)	Socialización, implementación y seguimiento al Programa de Prevención de Consumo de Sustancias Psicoactivas para Servidores Públicos y Contratistas de la Universidad Nacional de Colombia	Psicólogo de Proyecto					2/1/2023	31/12/2023	Funcionamiento / Proyecto /ARL			

OBJETIVOS DEL SGSST	METAS DEL SGSST	ESTÁNDAR DEL SGSST	ÍTEM DEL ESTÁNDAR		ACTIVIDAD PLANEADA	RESPONSABLE DE EJECUCIÓN EN SST	FECHA DE INICIO	FECHA FINALIZACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN (Funcionamiento, Inversión, ARL)		
1. Identificar los peligros y realizar la gestión de los riesgos en Seguridad y Salud en el Trabajo estableciendo los respectivos controles de acuerdo a la priorización de peligros definida por la Universidad"	Implementar mínimo cinco (5) acciones prioritarias descritas en los planes de mejoramiento de la vigencia 2016-2018.	GESTIÓN DE LA SALUD	Condiciones de salud en el trabajo	3.1.8 Agua potable, servicios sanitarios y disposición de basuras	Informar sobre la normativa asociada a estándares de SST relacionada con ambiental al Área de Gestión Ambiental y solicitar a las Áreas de SST de las Sedes que informen a las Áreas Ambientales de cada sede.	Ingeniera SST Proyecto	20/2/2023	28/3/2023	Proyecto		
				3.1.9 Eliminación adecuada de residuos sólidos, líquidos o gaseosos y sus soportes		Ingeniera SST Proyecto	20/2/2023	28/3/2023	Proyecto		
			Registro, reporte e investigación de las enfermedades laborales, los incidentes y accidentes del trabajo	3.2.1 Reporte de los accidentes de trabajo y enfermedad laboral a la ARL, EPS y Dirección Territorial del Ministerio de Trabajo	Reportar los ATEL y hacer seguimiento al proceso de calificación de origen y pérdida de capacidad laboral por Enfermedad o Accidente laboral.	Profesional Especializado Asistente Administrativo	1/1/2023	31/12/2023	Funcionamiento		
				3.2.2 Investigación de Accidentes, Incidentes y Enfermedad Laboral	Realizar la investigación de ATEL reportadas y hacer seguimiento a los planes de acción.	Profesional Especializado Asistente Administrativo	1/1/2023	31/12/2023	Funcionamiento		
		3.2.3 a 3.3.6 Registro, medición y análisis estadístico de Incidentes, Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral		Realizar el reporte, análisis de las estadísticas e indicadores de ATEL y definir acciones correctivas, preventivas o de mejora según procedimiento.	Profesional Especializado Asistente Administrativo	1/1/2023	31/12/2023	Funcionamiento			
		Identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos	4.1.1 al 4.1.3 Identificación, evaluación y valoración de peligros - participación de todos los niveles de la empresa en el proceso de identificación.	Realizar la actualización y socialización de las Matrices de Identificación de Peligros a las dependencias del Nivel Nacional de acuerdo a lo establecido en el procedimiento.	Profesional Especializado Tecnólogo Seguridad	15/3/2023	16/12/2023	Funcionamiento			
				Elaborar nueva matriz para la Librería de la Editorial ubicada en el campus universitario de la Sede Bogotá.							
		2. Generar una cultura de autocuidado y autogestión en todos los niveles de la Universidad, promoviendo la seguridad y la salud en la comunidad universitaria		GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS	Medidas de prevención y control para intervenir los peligros/riesgos	4.2.1 - 4.2.3 4.2.5 Medidas de prevención y control de peligros (incluye programas , protocolos, procedimientos, instructivos y fichas técnicas, seguimiento a mantenimiento de instalaciones, equipos, máquinas y herramientas)	Realizar mediciones ocupacionales, socialización de informes y seguimiento a implementación de acciones. (Medición de intensidad Lumínica Editorial - Librería Las Nieves y Dirección Nacional del Fondo Pensional - Archivo).	Profesional Especializado Tecnólogo Seguridad	3/4/2023	30/4/2023	Funcionamiento / ARL
							Actualización y socialización de los documentos asociados a los SVE Exposición a Formaldehído, Mercurio, Plaguicidas, Plomo, Radiaciones ionizantes, Vibraciones, VOZ, Ruido, VISUAL, SIVIGOTOM.	Ingeniera SST Proyecto Asistente Administrativo	1/3/2023	31/07/2023	Funcionamiento / Proyecto / ARL
							Actualización y socialización del Programa de accidentalidad deportiva, Programa de riesgo cardiovascular, programa de reconversión laboral.	Ingeniera SST Proyecto Asistente Administrativo Psicólogo de Proyecto	1/3/2023	31/07/2023	Funcionamiento / Proyecto / ARL
							Actualización y socialización del Programa de orden y aseo y caídas al mismo nivel	Ingeniera SST Proyecto	1/3/2023	31/07/2023	Funcionamiento / Proyecto / ARL
							Actualización y socialización del Programa de Riesgo Químico.	Ingeniera SST Proyecto	1/3/2023	31/07/2023	Funcionamiento / Proyecto / ARL
							Diseño y socialización del SVE para Riesgo Biológico	Ingeniera SST Proyecto Asistente Administrativo Tecnólogo Salud	1/3/2023	31/07/2023	Funcionamiento / Proyecto / ARL
							Actualización y socialización de los Programas de prevención y protección contra caídas de altura y espacios confinados.	Ingeniera SST Proyecto	2/1/2023	31/7/2023	Funcionamiento / Proyecto / ARL
							Gestionar acciones necesarias para la actualización, implementación y seguimiento al Plan Estratégico de Seguridad Vial y acompañamiento al Comité Técnico Nacional de Seguridad Vial (Estratégico).	Ingeniera SST Proyecto Profesional Especializado Jefe de DNSST	1/3/2023	31/3/2023	Funcionamiento / Proyecto
							Implementación de los programas actualizados según aplique (Programa de accidentalidad deportiva, cardiovascular, reconversión laboral)	Asistente Administrativa Tecnólogo Salud	1/8/2023	31/12/2023	Funcionamiento / ARL
							Implementación de Programa de Orden y Aseo y el Programa de prevención de caídas al mismo nivel, Programa de prevención y protección contra caídas en alturas y espacios confinados.	Profesional Especializado Tecnólogo Seguridad	10/4/2023	13/10/2023	Funcionamiento / ARL
							Seguimiento a la implementación del Programa de Riesgo Químico (SGA) y coordinación de acciones de prevención de riesgo químico por uso de productos de aseo, con la Sección de Logística de la Sede Bogotá y la empresa de aseo	Ingeniera SST Proyecto	7/1/2023	30/06/2023	Funcionamiento / Proyecto / ARL
							Acompañamiento a actividades de trabajo en alturas y espacios confinados.	Tecnólogo Seguridad Profesional Proyecto Profesional Especializado	1/3/2023	29/12/2023	Funcionamiento / Proyecto
		Realización de Procedimiento Operativo de Trabajo Seguro para poda de árboles - Sede Caribe y Sede Bogotá.	Profesional Especializado Tecnólogo Seguridad	01/02/2023	31/03/2023	Procedimiento Operativo de Trabajo Seguro para actividades de mantenimiento en la antena de la Hemeroteca Nacional Universitaria y en la antena del Cerro del Cable - Nivel Nacional.	Funcionamiento / ARL				
Procedimiento Operativo de Trabajo Seguro para Sistemas de pre tratamiento de aguas - Sede Bogotá.											
Procedimiento Operativo de Trabajo Seguro para Sistemas mecánicos para cortinas de boca en auditorios - Sede Manizales											
Adecuación de puestos de trabajo y seguimiento a la implementación de acciones propuestas en las inspecciones con énfasis en carga física - Nivel Nacional	Asistente Administrativa	16/01/2023				15/12/2023		Funcionamiento / ARL			

OBJETIVOS DEL SGSST	METAS DEL SGSST	ESTÁNDAR DEL SGSST	ÍTEM DEL ESTÁNDAR	ACTIVIDAD PLANEADA	RESPONSABLE DE EJECUCIÓN EN SST	FECHA DE INICIO	FECHA FINALIZACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN (Funcionamiento, Inversión, ARL)		
1. Identificar los peligros y realizar la gestión de los riesgos en Seguridad y Salud en el Trabajo estableciendo los respectivos controles de acuerdo a la priorización de peligros definida por la Universidad"	Implementar mínimo cinco (5) acciones prioritarias descritas en los planes de mejoramiento de la vigencia 2016-2018.	GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS	Medidas de prevención y control para intervenir los peligros/riesgos	4.2.2 Verificación de la aplicación de las medidas de prevención y control en las dependencias.	Seguimiento mediante visitas y oficios al cumplimiento de las medidas preventivas y control, planteadas en las inspecciones realizadas, matrices de identificación de peligros y mediciones ocupacionales. (Divulgación de los resultados y seguimiento a las recomendaciones a dependencias del Nivel Nacional con el fin de verificar cumplimiento de RETIE y RETILAP.)	Asistente Administrativa Profesional Especializado Psicólogo del Proyecto Tecnólogo Seguridad	1/1/2023	31/12/2023	Funcionamiento / Proyecto / ARL	
				4.2.4 Inspecciones de Condiciones de Trabajo (incluir participación del COPASST o Vigía)	Coordinar con el COPASST el acompañamiento a investigación de accidentes de trabajo e inspecciones de seguridad de las instalaciones.	Profesional Especializado	10/1/2023	31/12/2023	Funcionamiento	
					Realizar inspecciones planeadas a edificios: Uriel Gutierrez, Hemeroteca, Área de Almacenamiento de las Nieves y Cerro el Cable. Adicionalmente, inspecciones a solicitud (Incluye verificación de áreas, señalización, condiciones locativas e identificación de uso de sustancias químicas), por solicitud de las dependencias, por recomendación de accidentes de trabajo y seguimiento a matrices de peligros.	Profesional Especializado Tecnólogo Seguridad	1/1/2023	31/12/2023	Funcionamiento	
					Realizar inspección de Elementos de Protección Personal y dotación con características de seguridad Industrial, seguimiento y definición de acciones.	Profesional Proyecto	1/2/2023	30/6/2023	Funcionamiento / Proyecto	
					Realiza inspección de ambientes de trabajo frente al cumplimiento de lineamientos para bibliotecas y estanterías en lugares de almacenamiento de archivo y libros. (incluye riesgo biológico)	Tecnólogo Salud Tecnólogo Seguridad	1/2/2023	31/7/2023	Funcionamiento	
					Inspección con énfasis en carga física a puestos de trabajo del personal adscrito al Nivel Nacional (Ingresos nuevos, teletrabajo, trabajo en casa y análisis de puestos de trabajo).	Asistente Administrativa	16/01/2023	15/12/2023	Funcionamiento / ARL	
					Inspección con énfasis en carga mental a puestos de trabajo del personal adscrito al Nivel Nacional.	Psicólogo de Proyecto	16/01/2023	15/12/2023	Funcionamiento / Proyecto	
		4.2.6 Entrega de Elementos de Protección Persona EPP, se verifica con contratistas y subcontratistas	Entrega de Elementos de Protección Personal y Dotación con características de seguridad para Nivel Nacional.	Profesional de Proyecto	1/1/2023	31/12/2023	Funcionamiento / Proyecto			
		2. Generar una cultura de autocuidado y autogestión en todos los niveles de la Universidad, promoviendo la seguridad y la salud en la comunidad universitaria		GESTION DE AMENAZAS	Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Actualización y socialización de los análisis de amenazas y vulnerabilidad.	Profesional de Proyecto	1/02/2023	30/06/2023	Proyecto
						Coordinar con División de Seguridad y Salud en el Trabajo y CPRAE de la Sede Bogotá la actualización del Plan de Emergencias para las Edificaciones adscritas al Nivel Nacional.	Profesional Proyecto	01/04/2023	31/5/2023	Proyecto
						Acompañamiento a la DSST de la Sede Bogotá en el proceso de recarga de extintores y reposición de elementos de primeros auxilios, para las dependencias del Nivel Nacional en caso de que se requiera	Profesional de Proyecto	01/02/2023 01/09/2023	31/03/2023 30/11/2023	Proyecto
						Preparación para simulacros de emergencias año 2023.	Profesional de Proyecto	01/04/2023	30/4/2023	Proyecto / ARL
						Coordinación y desarrollo de 2 simulacros de emergencias año 2023: - Librería las Nieves (abril) - Hemeroteca Nacional Universitaria (abril)	Profesional de Proyecto	3/04/2023	31/04/2023	Proyecto / ARL
						Acompañamiento simulacro distrital de emergencias año 2023 incluyendo a las dependencias del Nivel Nacional del Edificio Uriel Gutiérrez y Unidad Camilo Torres (octubre).	Profesional Especializado Profesional Proyecto Tecnólogo Seguridad	2/10/2023	10/11/2023	Funcionamiento / Proyecto
Implementación de recomendaciones de acuerdo con los resultados de los simulacros de emergencias año 2023 y los informes de análisis de amenazas y vulnerabilidad.	Profesional Especializado Profesional Proyecto Tecnólogo Seguridad					2/05/2023 13/11/2023	31/05/2023 30/11/2023	Funcionamiento / Proyecto		
Seguimiento a los planes de acción para la atención de las emergencias de la Universidad Nacional de Colombia.	Profesional Especializado Profesional Proyecto Tecnólogo Seguridad					4/07/2023	11/12/2023	Funcionamiento / Proyecto		
3. Fortalecer el proceso de evaluación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, y la identificación y verificación del cumplimiento legal, mediante el establecimiento de acciones encaminadas hacia la mejora continua.	Realizar en 2020 el proceso de medición y evaluación de la gestión en SST y el seguimiento al 100% de las acciones preventivas, correctivas o de mejora.	VERIFICACIÓN DEL SG-SST	Gestión y resultados del SG-SST	6.1.1 Indicadores estructura, proceso y resultado	Realizar el reporte de indicadores del SGSST del Nivel Nacional	Equipo DNSST	2/1/2023	31/12/2023	Funcionamiento / Proyecto	
				Consolidar los indicadores del SGSST del Nivel Nacional, seguimiento a indicadores del SGSST de las Sedes y generar reportes para plantear acciones correctivas, preventivas o de mejora de acuerdo a resultados	Ingeniera SST Proyecto Profesional Especializado Asistente Administrativa Jefe DNSST	2/1/2023	31/12/2023	Funcionamiento / Proyecto		
				Continuar con la definición de las condiciones de los indicadores en la herramienta softexpert, hacer pruebas y coordinar capacitación a los responsables de SST de las Sedes para el reporte de los mismos.	Ingeniera SST Proyecto Jefe DNSST	1/3/2023	30/4/2023	Funcionamiento / Proyecto		

OBJETIVOS DEL SGSST	METAS DEL SGSST	ESTÁNDAR DEL SGSST	ÍTEM DEL ESTÁNDAR		ACTIVIDAD PLANEADA	RESPONSABLE DE EJECUCIÓN EN SST	FECHA DE INICIO	FECHA FINALIZACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN (Funcionamiento, Inversión, ARL)
3. Fortalecer el proceso de evaluación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, y la identificación y verificación del cumplimiento legal, mediante el establecimiento de acciones encaminadas hacia la mejora continua.	Realizar en 2020 el proceso de medición y evaluación de la gestión en SST y el seguimiento al 100% de las acciones preventivas, correctivas o de mejora.	VERIFICACIÓN DEL SG-SST	Gestión y resultados del SG-SST	6.1.2 - 6.1.3 Auditoría al SGSST (mínimo vez al año)	Planeación y ejecución de Auditoría Interna a todas las Sedes en el SGSST Auditoría de seguimiento a ACPM a todas las áreas de SST de las Sedes mediante el aplicativo softexpert	Ingeniera SST Proyecto	1/6/2023	31/8/2023	Funcionamiento / Proyecto / ARL
				6.1.4 Revisión anual por la alta dirección (incluyendo divulgación de resultados con COPASST/vigía)	Realización de los informes de revisión por la alta dirección del SGSST y preparación para el comité SIGA Nacional 2022 y 2023	Ingeniera SST Proyecto Jefe DNSST	1/7/2023 01/11/2023	31/07/2023 30/11/2023	Funcionamiento / Proyecto
		MEJORAMIENTO	Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG-SST	7.1.1 - 7.1.4 Acciones Preventivas, Correctivas y de Mejora SG-SST (auditorías, revisión por la dirección, investigación de accidentes, entes de control, autoridades)	Implementación y seguimiento a los planes de acción derivados de los hallazgos registrados en el softexpert correspondientes al Nivel Nacional (Trimestral)	Ingeniera SST Proyecto Jefe DNSST	31/01/2023 01/04/2023 01/07/2023 01/10/2023	10/02/2023 30/04/2023 31/07/2023 31/10/2023	Funcionamiento / Proyecto
					Realización de mesas de trabajo con el equipo de la DNSST y las áreas de SST de las Sedes, con el fin de repensar e identificar oportunidades de mejora, mediante la optimización y eficiencia en la gestión de SST, teniendo en cuenta cambios a nivel país y mundialmente, así:  1. Nuevas formas de trabajo. 2. Fortalecimiento del liderazgo involucrando a las personas en términos del bien ser y el buen vivir 3. Cambios tecnológicos, naturales, políticos, económicos, y generacionales. 4. La acreditación del SGSST ante el Ministerio de Trabajo.  (Estratégico)	Jefe DNSST Asistente Administrativa Ingeniera SST Proyecto	15/02/2023	15/12/2023	Funcionamiento / Proyecto

Código: U.FT.08.007.SGSST.024

Versión: 3.0

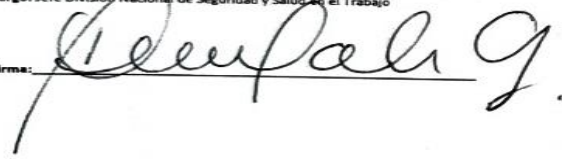
Sede: Nivel Nacional

Detos responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Sede

Nombre: MARTHA LUCÍA VALENCIA ASTUDILLO

Cargo: Jefe División Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo

Firma:



Año: 2023

Detos del Jefe de Personal

Nombre: MARLÓN HUMBERTO RÍAS LUNA

Cargo: Director Nacional de Personal Médico y Administrativo

Firma:

