

Instructivo de Generación de Certificado de Puntos Docentes - SARA



Ingresar

Identidad Liderazgo
Interacción Conciencia
Compromiso Creatividad
Iniciativa Talento
Aprendizaje Trabajo en equipo
Proactividad es Ser UN

El mejoramiento del servicio al usuario es una de las prioridades de la Dirección Nacional de Personal Académico y Administrativo, por este motivo y dando cumplimiento a lineamientos que apuntan a la eficiencia administrativa, se ha puesto a disposición de la comunidad docente el servicio de certificado de puntos docentes en línea.

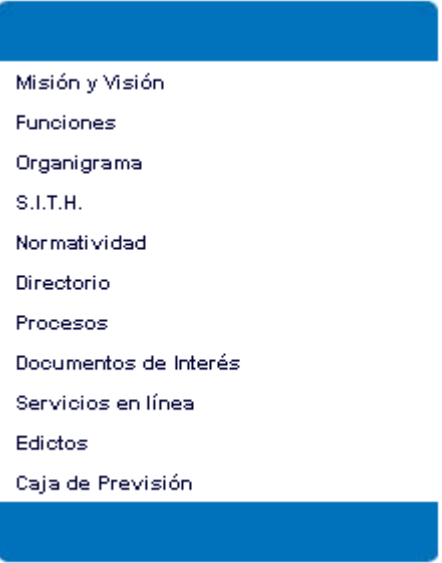
Elementos a considerar previo al momento de generar su consulta.

- Debe tener habilitado su nombre de usuario y contraseña del correo institucional.
- La consulta de puntos docentes aplica para funcionarios con vinculaciones docentes, que se encuentren vigentes en la institución.
- La consulta de puntos docentes debe generarse de acuerdo a la sede que pertenece su cargo titular a través del enlace correspondiente.

Ingrese a: www.unal.edu.co/dnp , en el menú izquierdo seleccione “servicios en línea”:

A través de servicios en línea puede encontrar:

- Certificado Laboral en línea
- Consultar Nivel de Endeudamiento
- Certificado para promoción docente
- Buscar una hoja de vida – perfil público
- Página principal del Sistema.



Misión y Visión
Funciones
Organigrama
S.I.T.H.
Normatividad
Directorio
Procesos
Documentos de Interés
Servicios en línea
Edictos
Caja de Previsión

Para continuar con la generación de la consulta debe seleccionar la opción “Certificado para promoción docente”. Posteriormente debe ingresar con su nombre de usuario (sin unal.edu.co) y contraseña del correo electrónico, según la siguiente imagen

Generación de Certificado de Puntaje

← → ↻ www.sara.unal.edu.co:8082/saraweb/webcommon/acceso.aspx

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

 sara.unal.edu.co

sara

Registrarme

USUARIO

CLAVE

Ingresar

Olvide Mi Clave

V 15.+ 8.+ 7.+

El sistema realizará la validación de sus credenciales (usuario y contraseña) permitiéndole visualizar sus datos de vinculación. Al lado izquierdo de su pantalla encontrará un menú (procesos) con las siguientes opciones:

- Datos Básicos
- Publicación
- Solicitud




Al seleccionar publicación podrá acceder a documentos electrónicos que se han generado previamente por usted o por la dependencia encargada y son de su utilidad, como por ejemplo el comprobante de pago.



Al ingresar a solicitud, encuentra dos opciones:

- Certificados
- Simuladores y consultas.


Para la consulta se debe seleccionar “Certificados” por medio de la viñeta  que encuentra al frente de la opción.




Encuentra tres opciones: “certificados de puntos para promoción” – **“Laboral Presencia Nal o en Cargo Administrativo en Sede diferente a la Titular”** - **“Laboral para docente de Planta”**. Para la generación de la consulta de los puntos docentes se debe seleccionar **“certificados de puntos para promoción”** por medio de la viñeta que encuentra al frente de la opción.



Certificados	
CERTIFICADO DE PUNTOS PARA PROMOCION	
LABORAL PRESENCIA NAL O EN CARGO ADMINISTRATIVO EN SEDE DIFERENTE A LA TITULAR	
LABORAL PARA DOCENTE DE PLANTA	

Una vez hace la selección se muestra la fecha actual con la cual se emite el certificado y se debe dar clic en guardar.

 Laboral para Administrativo de Planta de Bogotá, Medellín, Manizales o Palmira

Laboral para Administrativo de Planta de Bogotá, Medellín, Manizales o Palmira

Fecha Solicitud *  dd/mm/aaaa

[Regresar](#)  [Guardar](#) 

Luego de escoger el botón de guardar, indicará que el documento se generó y fue almacenado:

Y se procede a dar clic en continuar



Allí ya permite visualizar en PDF el certificado así como almacenarlo en su computador o imprimir.

Este certificado generará un código de validación con el cual la oficina de comité de puntaje podrá validar su autenticidad.

Para ayuda o reportar cualquier inconsistencia debe comunicarse con la oficina de personal de su respectiva sede.

EXTENSIONES

Comité de Puntaje Ext 10271